

**Umowa o korzystaniu z usług
Asystenta Osobistego Osoby Niepełnosprawne
Nr AOON/ /2018**

zawarta dnia roku pomiędzy :

Fundacją Pomocy Chorym na Zanik Mięśni z siedzibą w Szczecinie przy al. Wojska Polskiego 69, NIP 8521132866, Regon 810419025, wpisaną do KRS nr 0000020975, zwaną w treści Umowy **Fundacją**, reprezentowaną przez:

Prezesa – **Beate Karlińską**, Skarbnika – **Grażyną Głuchowską**

a

.....
zamieszkałym w,
zwanym dalej **Usługobiorcą**.

Postanowienia Umowy

1. Fundacja będzie realizowała na rzecz Usługobiorcy odpłatny indywidualny zakres usług Asystenta Osobistego Osoby Niepełnosprawnej, zwany dalej w treści Umowy usługami .
2. Usługi są zgodne z „Regulaminem korzystania z usług Asystenta Osobistego Osoby Niepełnosprawnej” , zwanego dalej w treści Umowy Regulaminem. Regulamin stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
3. Indywidualny zakres usług sporządzany jest na podstawie indywidualnego zapotrzebowania Usługobiorcy i stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
4. Usługodawca oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem, akceptuje jego treść oraz zobowiązuje się do przestrzegania postanowień w nim zawartych .
5. Usługi, o których mowa w pkt 1 będą realizowane przez osoby zatrudnione i przeszkolone przez Fundację w ilości średnio godzin usług w tygodniu/ miesiącu , według uzgodnionego harmonogramu określanego odrębnie na każdy tydzień/miesiąc.
6. Usługobiorca zobowiązuje się do określenia zapotrzebowania na usługi stałe najpóźniej do 25 dnia każdego miesiąca poprzedzającego realizację usług, a na usługi cykliczne raz w tygodniu do piątku do godziny 12.00 tygodnia poprzedzającego realizację usług.
7. Niezłożenie zapotrzebowania w terminie określonym w pkt 6 traktowane będzie jako rezygnacja z usług w danym miesiącu lub tygodniu.
8. Usługodawca zobowiązuje się do pisemnego pokwitowania w „Karcie ewidencyjnej godzin usług AOON” zrealizowanych usług.
9. Usługobiorca zobowiązuje się do regularnego wnoszenia opłat za zrealizowane usługi zgodnie z otrzymaną Notą Księgową lub składania dyspozycji przeksięgowania środków zgodnie z otrzymaną Notą Obciążeniową.
10. W przypadku niewniesienia opłaty kolejne usługi nie będą realizowane.
11. Usługobiorca podczas trwania usługi zobowiązuje się do podporządkowania obowiązującym przepisom BHP, w tym zapewnienia Asystentowi odpowiedniego sprzętu pomocniczego.

12. Decyzja Fundacji w sprawie zakresu godzinowego i sposobu realizacji usług asystenckich jest ostateczna i Usługobiorcy nie przysługuje od niej żadne odwołanie.
13. W wypadkach losowych Fundacja zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu realizacji usługi. Fundacja w takim przypadku ustali z Usługobiorcą inny termin realizacji usługi.
14. W uzasadnionych przypadkach Usługobiorca ma prawo do zmiany harmonogramu (daty i/lub godziny) realizacji usługi. Zmiana wymaga skutecznego poinformowania Fundacji najpóźniej w przeddzień planowanej realizacji usługi do godziny 14.00.
15. Niepoinformowanie Fundacji o zmianach w harmonogramie usług skutkować będzie koniecznością zapłaty za niezrealizowane, a zamówione usługi oraz kwoty **25.00 zł** stanowiącej pokrycie kosztów administracyjnych.
16. Dokonywanie przez Usługobiorcę wielokrotnych zmian w harmonogramie usług bez dostatecznego uzasadnienia oraz poinformowania Fundacji może być podstawą do rozwiązania niniejszego porozumienia i odmowy realizacji usług asystenckich.
17. Usługobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie danych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych, z dnia 10 maja 2018 roku (Dz. U. z 2018r. poz. 1000 z późn. zmianami) na potrzeby związane z realizacją niniejszych usług.
18. Umowę obowiązuje od dnia roku i zawarta jest na czas nieokreślony
19. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia może zostać skrócony za porozumieniem stron umowy .
20. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
21. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
22. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Fundacja

Usługobiorca